

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „specyfikacją”)
DLA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE PRZETRGU NIEOGRANICZONEGO

1. Informacje o zamawiającym.

MAŁOPOLSKI OŚRODEK DORADZTWA ROLNICZEGO Z SIEDZIBĄ W KARNIOWICACH

ul. Osiedlowa 9, 32-082 Karniowice

Tel. 12 285-21-13

Fax. 12 285-11-07

E-mail: sekretariat@modr.pl

NIP: 5130197883 REGON: 356900630

2. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Zamówienie publiczne udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579), zwaną dalej „ustawą pzp”.

2.2. Dokonując oceny ofert zamawiający zastosuje tzw. „procedurę odwróconą”, określoną w art. 24 aa ustawy pzp.

2.3. Wartość zamówienia jest niższa od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp, w odniesieniu do robót budowlanych.

2.4. Numer sprawy : MODR/PN/2017/5.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych w zakresie przebudowy schodów zewnętrznych polegającej na wyburzeniu biegu schodów, przebudowie spocznika, budowie podnośnika dla osób niepełnosprawnych oraz wymiany stolarki drzwiowej, bramy garażowej i drzwi zaplecza garażu w budynku Zamawiającego w Karniowicach, ul. Osiedlowa 9.**

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania, w ramach których wyszczególniono następujące prace :

Zadanie nr 1 – przebudowa schodów i budowa podnośnika dla osób niepełnosprawnych

Zakres przedmiotu zamówienia dla zadania nr 1 obejmuje w szczególności:

1. wyburzenie jednego biegu schodów,
2. demontaż okładziny z płytek ceramicznych wraz z warstwą lastryka na spoczniku,
3. demontaż balustrad,
4. przebudowa fragmentu spocznika wraz z elementami nośnymi,
5. prace ziemne w zakresie wykonania płyty fundamentowej podnośnika dla niepełnosprawnych.
6. montaż podnośnika dla niepełnosprawnych,
7. wykonanie nowej okładziny schodów z płytek z granitu płomieniowanego,
8. naprawa i wykonanie nowych warstw tynkarskich,
9. zabezpieczenie antykorozyjne elementów konstrukcyjnych płyty spocznika,
10. montaż nowych balustrad ze stali nierdzewnej.

Zadanie nr 2 – wymiana stolarki drzwiowej, bramy garażowej i drzwi zaplecza garażu

Zakres przedmiotu zamówienia dla zadania nr 2 obejmuje w szczególności wymianę stolarki budowlanej:

1. Na I piętrze budynku :

- drzwi wewnętrzne, jednoskrzydłowe z holu do pomieszczenia nr 103
- drzwi wewnętrzne, jednoskrzydłowe z pomieszczenia nr 103 do pomieszczenia nr 104
- drzwi wewnętrzne, jednoskrzydłowe z pomieszczenia nr 103 do pomieszczenia nr 102
- drzwi wewnętrzne, jednoskrzydłowe z pomieszczenia nr 102 do pomieszczenia nr 101

2. W piwnicy budynku:

- drzwi zewnętrzne, dwuskrzydłowe,
- drzwi wewnętrzne, dwuskrzydłowe w wiatrołapie

3. W budynku garażu:

- brama garażowa roletowa,
- drzwi zewnętrzne jednoskrzydłowe do zaplecza garażu.

3.2. Roboty budowlane mają być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 roku, poz. 290 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiącymi załączniki do niniejszej specyfikacji, przy zachowaniu przepisów BHP, maksymalnym ograniczeniu uciążliwości robót prowadzonych w budynku.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do specyfikacji, na który składa się dokumentacja projektowa - schody, dokumentacja projektowa - stolarka budowlana, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - schody, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – stolarka budowlana, przedmiar robót - schody, mapa ewidencyjna do celów projektowych, pozwolenie na budowę - schody.

3.4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w istotnych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 2 (przebudowa schodów) i Załącznik nr 2a (wymiana stolarki budowlanej) do specyfikacji.

3.5. Wykonawca winien udzielić pełnej (tj. na materiały, urządzenia i robociznę) gwarancji na roboty objęte zakresem zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy (3 lata). Szczegółowe warunki rękojmi i gwarancji określono w załączniku nr 2 i 2a do specyfikacji.

Okres udzielonej gwarancji będzie podlegał ocenie zgodnie z pkt 20 specyfikacji.

3.6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.), osób wykonujących czynności polegające na wykonaniu:

- w zakresie zadania nr 1 : robót rozbiórkowych i demontażowych oraz robót murarskich,
- w zakresie zadania nr 2 : robót demontażowych i montażowych stolarki budowlanej oraz robót tynkarskich,

objętych przedmiotem zamówienia. Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace.

W odniesieniu do osób wykonujących czynności polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, o których mowa powyżej, na żądanie Zamawiającego na każdym etapie realizacji umowy wykonawca winien udokumentować fakt zatrudnienia, poprzez przedłożenie, kopii umów o pracę ww. osób, potwierdzających: imię i nazwisko zatrudnionego, rodzaj wykonywanych czynności, okres zatrudnienia, pracodawcę (pozostałe dane osobowe dotyczące pracownika należy zacyfrować) lub inne dokumenty zawierające w/w informacje potwierdzające zatrudnienie w/w osób. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

Zamawiający jednocześnie informuje, że we wzorze umowy przewidział kary umowne za nie wywiązywanie się z ww. obowiązku.

3.7. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące określone produkty lub usługi, oznacza to, że zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

3.8. Dopuszcza się zastosowanie przez wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do przedstawionych w dokumentacji, pod warunkiem, że:

- a) parametry techniczne, użytkowe i eksploatacyjne są co najmniej takie same lub lepsze od parametrów wymienionych w dokumentacji projektowej,
- b) nie prowadzą do zmiany rozwiązań projektowych,
- c) geometria, faktura, kolorystyka urządzeń i materiałów nie wpływa na przyjęte rozwiązania architektoniczno-konstrukcyjne,
- d) nie prowadzą do zmiany wyrazu architektonicznego, a co za tym idzie zmiany projektu jako zapisu świadomego rozwiązania architektonicznego będącego wyrazem uzyskania efektu założonego przez zamawiającego i Projektanta.

3.9. W sytuacjach, kiedy zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

3.10. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone przez zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.

3.11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. W przypadku, gdy wykonawca zamierza zrealizować przedmiot zamówienia z udziałem podwykonawców, zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm tych podwykonawców. W przypadku nie wpisania nazw podwykonawców i części zamówienia, zamawiający uzna, że wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

3.12. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w odniesieniu odpowiednio dla zadania nr 1 i zadania nr 2, szczegółowo opisanych w niniejszej specyfikacji i jej załącznikach. Oferty niezawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia określonego dla danej części zamówienia zostaną odrzucone. Wykonawcy, składający oferty w niniejszym postępowaniu mogą je składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia w postępowaniu tj. na całość przedmiotu zamówienia.

3.13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych w rozumieniu przepisu art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy pzp.

3.15. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień, kod CPV :

45000000 - 7 Roboty budowlane

45420000 - 7 Zakładanie stolarki budowlanej

45110000 - 1 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne

45262300 - 4 Betonowanie

45430000 - 0 Pokrywanie podłóg i ścian

45410000 - 4 Tynkowanie

4. Termin i miejsce realizacji zamówienia.

4.1. Termin realizacji.

Okres realizacji zamówienia maksymalnie 50 dni od dnia zawarcia umowy, ale nie później niż do dnia 24 grudnia 2017r. Okres realizacji umowy dotyczy zadania nr 1 i zadania nr 2.

Termin realizacji zamówienia stanowi kryterium oceny ofert, które zostało opisane w pkt 20 niniejszej specyfikacji.

4.2. Miejsce realizacji

Przedmiot zamówienia dotyczy budynku położonego przy ul. Osiedlowej 9 w Karniowicach.

5. Warunki udziału w postępowaniu.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie opisuje, i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie opisuje, i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

a) posiadają doświadczenie zawodowe

Zamawiający nie opisuje, i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) posiadają kadrę techniczną

Zamawiający uzna wyżej wymieniony warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie, które to osoby będą członkami właściwej izby samorządu zawodowego zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów, w następującej specjalności tj.:

- **kierownik robót budowlanych (kierownik budowy)** - posiadający minimum 3 lata doświadczenia w kierowaniu robotami budowlanymi oraz uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,

Osoba wymieniona powyżej powinna posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 290, ze zm.), rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. 2014 r., poz. 1278) oraz ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o ułatwieniu dostępu do wykonywania niektórych zawodów regulowanych (Dz. U. z 2014 r., poz. 768), albo odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Zamawiający, określając wymogi dla osoby w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016 r., poz. 65).

5.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1.3, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

5.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane**, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy

nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.

5.6. Z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

5.7. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – załącznik nr 3 do specyfikacji.

5.8. Na żądanie zamawiającego, wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu – załącznik nr 3 do specyfikacji.

5.9. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. Podstawy wykluczenia z postępowania.

6.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą, że spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie 5.1. specyfikacji.

6.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców, którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich obligatoryjne przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp.

6.3. Zamawiający wykluczy z postępowania również wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp. tj.:

wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

6.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

6.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub art. 24 ust. 5 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu (instytucja samooczyszczenia). Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

7.1. Na podstawie art. 24 aa ustawy pzp zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.2. Oświadczenia składane obligatoryjnie wraz z ofertą:

W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy pzp i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy pzp, Zamawiający żąda aby wykonawca złożył wraz z ofertą:

1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu oświadczenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do specyfikacji.

Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału z postępowania. Oświadczenie należy złożyć w formie pisemnej (oryginał).

W przypadku wspólnego ubiegania się przez wykonawców o zamówienie oświadczenie składa samodzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom (niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca), w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w ww. oświadczeniu.

2) oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane przez wszystkich wykonawców w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej zamawiającego wykazu złożonych ofert.

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, wykonawca jest zobowiązany przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia został zamieszczony przez zamawiającego na stronie internetowej, na której została zamieszczona niniejsza specyfikacja. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 6 do specyfikacji.

7.3. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1)	Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp.
2)	Wykazu osób , skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykaz powinien potwierdzać, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia spełniają wymagania określone przez zamawiającego w pkt 5.1.3 b) specyfikacji. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 5 do specyfikacji.

7.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1. – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7.4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis dotyczący terminów wystawienia dokumentów stosuje się odpowiednio.

7.6. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.3.1. specyfikacji.

7.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.8. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia odbywać się będzie na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów i oświadczeń zgodnie z zasadą: spełnia/nie spełnia.

8. Informacja dotycząca formy składanych dokumentów.

8.1. Dokumenty potwierdzające spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia, mają odpowiadać co do formy i treści Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016, poz.1126).

8.2. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

8.3. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.5. Wszelkie pełnomocnictwa winny być załączone do oferty w formie oryginału lub urzędowo poświadczonego odpisu pełnomocnictwa (notarialnie – art. 96 ustawy z 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (tj. Dz. U. z 2014 poz. 164 z późn. zm.).

8.6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3.1. i 7.4., w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

9.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016, poz. 1126). (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy pzp) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

9.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Poprzez przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zamawiający rozumie, tylko i wyłącznie **przekazanie skanu dokumentu, który został sporządzony w formie pisemnej.**

9.4. Korespondencję pisemną należy kierować na adres: MODR z siedzibą w Karniowicach, ul. Osiedlowa 9, 32-082 Karniowice – sekretariat.

9.5. Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na adres : sekretariat@modr.pl.

9.6. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania : MODR/PN/2017/5.

9.7. Adres strony internetowej zamawiającego: www.modr.pl oraz <https://bip.malopolska.pl/modrkarniowice>.

9.8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami w sprawach formalnych jest p. Agnieszka Wierzbicka – Tel. + 48 507 079 219, a w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia jest p. Piotr Chlewicki – Tel. 515 865 990 lub 12 2852113/14 wew. 214.

10. Wyjaśnienia oraz zmiana treści specyfikacji.

10.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji. Pytania wykonawców powinny być formułowane na piśmie i składane na adres zamawiającego podany w specyfikacji. Forma przekazywania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji oraz odpowiedzi zamawiającego określona jest w pkt 9 specyfikacji.

10.2. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je wykonawcy. Zamawiający udzieli odpowiedzi pisemnej zainteresowanemu wykonawcy, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

10.4. Kopie odpowiedzi z treścią pytania lecz bez ujawnienia jego autora, zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację oraz zamieści je na stronie internetowej.

10.5. W uzasadnionych przypadkach w dowolnym czasie przed upływem terminu do składania ofert zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Każda taka zmiana staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

10.6. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

11. Wymagania dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

12.1. Wybrany wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy w:

1) pieniądzu – wpłacone przelewem;

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

12.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

12.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone na konto Zamawiającego: **BGK Oddział w Krakowie 85 1130 1150 0012 1274 4520 0008**

12.4. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany poprzez podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru. 30% kwoty zabezpieczenia zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający dokona zwrotu tej kwoty nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

13. Termin związania ofertą.

13.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 13.2, nie powoduje utraty wadium.

13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem

nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14. Podwykonawstwo.

14.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac stanowiących przedmiot zamówienia.

14.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

14.3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

14.4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.2.1.

14.5. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

14.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

14.7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

14.8. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

14.9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

15. Postanowienia dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.2. Na Formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące

konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika, a do oferty należy załączyć pełnomocnictwo.

15.3. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15.4. Każdy z warunków określonych w pkt 5.1.3 (warunki udziału w postępowaniu) winien spełniać co najmniej jeden z wykonawców samodzielnie albo wszyscy wykonawcy wspólnie.

15.5. Warunki określone w pkt 6.2. i 6.3. (niepodleganie wykluczeniu) winien spełniać każdy z tych wykonawców samodzielnie.

15.6. Oświadczenie wymienione w pkt 7.2.1 składa samodzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

15.7. Dokumenty wymienione w pkt. 7.3.1 składa samodzielnie każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

15.8. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

15.9. W przypadku, gdy oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

16. Opis sposobu przygotowania ofert.

16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.

16.2. Zgodnie z art. 82 ustawy pzp oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

16.3. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez wykonawcę według treści postanowień niniejszej specyfikacji. W celu przeprowadzenia oceny ofert w niniejszym postępowaniu oferta powinna zawierać:

- 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do specyfikacji, zawierający w szczególności: łączną cenę brutto oferty dla zadania nr 1 i zadania nr 2, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień specyfikacji i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- 2) **oświadczenie** wymienione w pkt 7.2.1. niniejszej specyfikacji sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do specyfikacji**;
- 3) **zobowiązanie innych podmiotów**, o których mowa w pkt 5.3. (jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego) - oryginał ;
- 4) pełnomocnictwo (jeśli oferta podpisana jest przez pełnomocnika lub składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

16.4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

16.5. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

16.6. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę.

16.7. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystej kopercie/opakowaniu i zabezpieczyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z jej zawartością bez naruszenia zabezpieczeń przed upływem terminu otwarcia ofert.

16.8. Kopertę/opakowanie należy oznaczyć nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisać w następujący sposób:

Nazwa (firma) i adres wykonawcy /Imię i nazwisko, miejsce zamieszkania wykonawcy.

Znak sprawy: MODR/PN/2017/5

Oferta przetargowa dotycząca :

„Wykonanie robót budowlanych w zakresie przebudowy schodów oraz wymiany stolarki drzwiowej”

Nie otwierać przed : (termin otwarcia ofert)

16.9. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16.10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

16.11. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

16.12. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16.13. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności

postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

16.14. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści specyfikacji, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy pzp zostanie odrzucona (podstawa prawna art. 89 ust. 1 pkt 2). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w specyfikacji należy zatem wyjaśnić z zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w niniejszej specyfikacji. Przepisy ustawy pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

17. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.

17.1. Miejsce składania ofert: Małopolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Karniowicach, ul. Osiedlowa 9, 32-082 Karniowice, sekretariat - pokój nr 103.

17.2. Termin składania ofert : 20.10.2017r., godzina 9.00 (za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty na dziennik podawczy do zamawiającego).

14.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.10.2017r. o godzinie 9.15**, w Małopolskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Karniowicach, ul. Osiedlowa 9, 32-082 Karniowice, w sali numer 313.

17.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach i w trybie art. 86 ust. 2, 3 i 4 ustawy pzp.

17.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej (www.modr.pl), na której była zamieszczona specyfikacja wraz z załącznikami informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

18. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

18.1. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu ofertowym za przedmiot zamówienia określony dla danej części – zadania (odrębnie dla zadania 1 i 2). Cena oferty jest to cena ryczałtowa.

18.2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

18.3. Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia w ramach danej części, na podstawie: dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, oględzin terenu budowy, opisu przedmiotu zamówienia w niniejszej specyfikacji, w tym postanowień umowy. Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym, a wykonawca odpowiada za oszacowanie zakresu i wielkości robót.

18.4. Oferowana cena zawierać ma wszystkie koszty realizacji zamówienia i pokrywać wszelkie zobowiązania umowne w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca przed obliczeniem ceny ofertowej zobowiązany

jest zapoznać się z warunkami realizacji zadania mogącymi mieć wpływ na oferowaną cenę. Wykonawcy nie przysługuje w trakcie realizacji umowy prawo żądania zmiany ceny, z zastrzeżeniem zmian określonych we wzorze umowy.

18.5. Zamawiający przyjmuje, iż wykonawca uwzględnił w cenie ofertowej wszystkie wymagania i zobowiązania zawarte we wszystkich częściach dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, zarówno te które zostały wyraźnie określone bądź jedynie zasygnalizowane i że odpowiednio je wycenił.

18.6. Cenę należy skalkulować mając na względzie przepisy dotyczące rażąco niskiej ceny, o której mowa w art. 90 ustawy pzp.

18.7. Cenę oferty należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę oferty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 gr pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

18.8. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towarów i usług z 11.03.2004r. (Dz. U. 2011 nr 177 poz. 1054, z późniejszymi zmianami).

18.9. Na etapie przygotowania ofert wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji projektowej, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości. Zamawiający w przewidzianym trybie odpowie pisemnie na wszelkie pytania. Ewentualne niejasności i błędy w dokumentacji projektowej nie będą podstawą do zmiany wynagrodzenia umownego.

18.10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18.11. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

19. Informacje dotyczące walut obcych.

19.1. Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

19.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

20. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty .

20.1. Oferty w niniejszym postępowaniu będą oceniane według następujących kryteriów:

numer	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena oferty brutto	60 %
2	Termin realizacji	20 %
3	Okres gwarancji	20 %

20.2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria oceny ofert będą liczone według następujących zasad (przy czym 1 pkt odpowiada 1%) :

Numer	Nazwa kryterium
1	<p>Cena oferty brutto</p> <p>$P = (C_{min} / C_{bad}) \times 60$ gdzie: C_{min} – najniższa cena całkowita brutto spośród badanych ofert C_{bad} – cena całkowita brutto oferty badanej P – liczba punktów badanej oferty w kryterium cena</p>
2	<p>Termin realizacji Termin dostawy będzie punktowany:</p> <ul style="list-style-type: none"> • termin realizacji zamówienia do 50 dni od daty podpisania umowy - 0 pkt • termin realizacji zamówienia do 40 dni od daty podpisania umowy - 10 pkt • termin realizacji zamówienia do 30 dni od daty podpisania umowy - 20 pkt <p>Punkty za kryterium „Termin realizacji” zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 20 punktów na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 4 do specyfikacji).</p>
3	<p>Okres gwarancji Ocenie w tym kryterium będzie podlegał dodatkowy okres gwarancji ponad wymagane 36 miesięcy.</p> <p>Punkty za kryterium „okres gwarancji” zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 20 punktów na podstawie oświadczenia złożonego przez wykonawcę na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 4 do specyfikacji). Okres gwarancji będzie punktowany :</p> <ul style="list-style-type: none"> • okres gwarancji przedmiotu zamówienia 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru - 0 pkt • okres gwarancji przedmiotu zamówienia 48 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru - 10 pkt • okres gwarancji przedmiotu zamówienia 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru - 20 pkt

20.3. Tak uzyskane punkty za poszczególne kryteria zostaną zsumowane i suma ta stanowić będzie końcową ocenę danej oferty. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy (najwyższy) bilans punktów we wskazanych powyżej kryteriach.

20.4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

20.5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

20.6. Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy pzp poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

20.7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród

tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

20.8. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

21. Zmiana oferty, wycofanie oferty.

21.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

21.2. Zmiany dokonuje się przez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej specyfikacji, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem ZMIANA. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności.

21.3. Wycofania dokonuje się na wniosek wykonawcy złożony zamawiającemu, z zastrzeżeniem pkt 21.1., podpisany przez osoby/ę upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zwrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.

22. Dodatkowe informacje.

22.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie, wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia – zgodnie z treścią art. 90 ustawy.

22.2. Jeżeli zaferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679, z późn. zm.353);
- b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- c) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

22.3. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:

- a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej.

22.4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

22.5. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

d) unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne

23.2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 23.1.a) oraz d), na stronie internetowej.

23.3. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 23.1.a), jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

23.4. Zawarcie umowy z wykonawcą powinno nastąpić przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty za pomocą środków komunikacji elektronicznej, a w przypadkach określonych w ustawie, także przed upływem tego terminu.

23.5. W terminie wskazanym w zawiadomieniu, wybrany wykonawca powinien przybyć na miejsce wskazane przez zamawiającego w celu podpisania umowy.

23.6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że w postępowaniu złożono tylko jedną ważną ofertę.

23.7. W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum), zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

23.8. Wybrany w drodze postępowania przetargowego Wykonawca winien przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:

a) Uprawnienia dla osób pełniących funkcje kierownika budowy oraz aktualny wpis tej osoby na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.

b) Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniający specyfikę obiektu budowlanego i warunki prowadzenia robót budowlanych lub oświadczenia o braku obowiązku jego sporządzenia.

c) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000,00 PLN.

d) Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 20 specyfikacji.

e) Uzgodniony z Zamawiającym i zaakceptowany przez niego harmonogram realizacji robót.

24. Istotne postanowienia umowy / wzór umowy.

Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy stanowi Załącznik nr 2 i nr 2a do specyfikacji – wzór umowy.

25. Środki ochrony prawnej.

25.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej szczegółowo określone w dziale VI ustawy pzp „Środki ochrony prawnej”.

25.2. Dokładne informacje na temat składania odwołań:

Informacje na temat terminów i procedur składania odwołania zawierają art. 180 i 182 ustawy pzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie tej ustawy.

25.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty odwołującego;
- 4) opisu przedmiotu zamówienia;
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

25.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

25.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

25.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

25.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane pocztą elektroniczną, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

25.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

25.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w p. poprzedzających wnosi się - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

25.10. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

26. Wykaz załączników stanowiących integralną część niniejszej specyfikacji:

26.1. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1.

26.2. Istotne postanowienia umowy / Wzór umowy - Załącznik nr 2 i 2a.

26.3. Oświadczenie wykonawcy – Załącznik nr 3.

26.4. Formularz ofertowy – Załącznik nr 4.

26.5. Wykaz osób – Załącznik nr 5.

26.6. Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 6.

Zatwierdził :